

FORMAT INHOUDELIJKE EINDVERANTWOORDING VOOR SUBSIDIEVASTSTELLING INCLUSIEF SAMENLEVEN

De beschikking is de leidraad voor de jaarrapportage. Hierin staat aangeven voor welke datum u de eindverantwoording moet indienen.

U rapporteert op de afspraken die in de beschikking vastgelegd zijn, zowel inhoudelijk als financieel.

Voor de inhoudelijke verantwoording kunt u dit format gebruiken. Als er naast een inhoudelijke- ook een financiële jaarrapportage wordt gevraagd volgt u de afspraken zoals vastgelegd in de beschikking. De financiële rapportage stuurt u als aparte bijlage mee met uw inhoudelijke rapportage.

Na het invullen van dit format vragen wij u dit te uploaden in het subsidieportaal.

Inhoudelijke verantwoording over het jaar:

2025

Als uw aanbod bestaat uit verschillende onderdelen, dient u voor alle onderdelen uit uw beschikking een afzonderlijk format aan te leveren.

1. Wat is het dossiernummer van de beschikking?

Dossiernummer: 2024/01232

2. Wat is de naam van het onderdeel waar u op rapporteert?

Stichting Eindhoven Toegankelijk!

3. Omschrijf in maximaal drie zinnen wat de kern is van deze opdracht/ dit onderdeel.

Zorgen voor de opbouw van een organisatie die zich inzet voor (met name fysieke) toegankelijkheid in de gemeente Eindhoven. Werken aan bewustwording van het belang van een inclusieve stad met als basis het VN Verdrag Handicap. Werken aan bekendheid van deze organisatie voor inwoners van Eindhoven met een (fysieke) beperking en verbinden met organisaties die zich ook inzetten voor een inclusieve gemeente.

4. Welke resultaten heet u bereikt met uw aanbod?

Maak voor de beschrijving gebruik van de resultaten die in uw beschikking zijn vastgelegd.

Geef in het schema aan welke afspraken er m.b.t. de te behalen resultaten zijn afgesproken, wat er aan resultaten is gerealiseerd en geef een verklaring voor afwijkingen. Als u meer regels in het schema nodig heeft, kunt u deze zelf aanvullen.

	Afgesproken resultaten In beschikking	Realisatie	Toelichting op afwijking
1.	Met uw activiteiten levert u een aantoonbare bijdrage aan de doelstellingen van de ontwikkelijnen gelijkwaardige toegang tot de fysieke, sociale en digitale omgeving,	Deze bijdrage hebben we zeker geleverd. Op strategisch en tactisch vlak spreken en werken we samen met diverse wethouders en beleidsadviseurs. Als ervaringsdeskundigen denken we operationeel mee over toegankelijkheid binnen de gemeente en schouwen we actief locaties en voorzieningen. We schrijven mee aan het nieuwe handboek toegankelijkheid. Daarnaast zijn we zeer actief geweest op het vlak van bewustwording doordat we diverse bijeenkomsten, activiteiten en workshops hebben georganiseerd (zie nadere uitwerking bij de activiteiten 7,8 en 9). Tot slot hebben we de toegankelijkheidssubsidie mee bedacht en gelanceerd.	
2.	het vergroten van kennis en vaardigheden m.b.t. diversiteit & inclusie	We hebben het concrete instrument e-learning VN-verdrag mee ontwikkeld voor ambtenaren en hebben een ervaringstour mbt toegankelijkheid ontwikkeld voor burgers, ambtenaren en andere belangenorganisaties. Ook werken we mee aan de LIA.	
3.	en het versterken van netwerken.	We hebben ons netwerk stevig uitgebreid en geïntensiveerd met lokale politie partijen, ambtenaren van verschillende beleidsdomeinen, wethouders, belangenorganisaties, nieuwe organisaties en landelijke partijen. Zie voorbeelden bij activiteiten 3.	
4.			

Indien van toepassing:

Aantal deelnemers ingestroomd	2
Aantal deelnemers uitgestroomd	2

Wat is de impact van uw activiteiten?

5. Aanpak en activiteiten

- a. Wat heeft u gedaan om de opgegeven resultaten te behalen? Beschrijf kort uw activiteiten en leg uit hoe u deze resultaten hebt gerealiseerd. Geef hierbij zowel de aard en de omvang (aantal bijeenkomsten, aantal deelnemers, soort trainingen etc..) van de activiteiten aan. Geef in het schema aan wat de afgesproken activiteiten waren, welke zijn uitgevoerd en een evt. toelichting op de afwijking.

	Afgesproken activiteiten in beschikking	Realisatie van activiteiten	Toelichting op afwijkingen
1.	U biedt adviesdiensten en schouwen aan voor: verkiezingen, sport, openbare ruimte, mkb, evenementen met als doel om toegankelijkheid te verbeteren.	Op alle genoemde gebieden hebben wij onze diensten aangeboden en rapporten opgeleverd met concrete adviezen erin om de toegankelijkheid en bewustwording daarvan te verbeteren. Er hebben tientallen schouws plaatsgevonden en in 2026 neemt dit verder toe. Daarnaast worden we steeds vaker in een vroeger stadium betrokken bij grote gemeentelijke ruimtelijke ontwikkelingsprojecten, geven we advies tijdens participatietrajecten en schakelen we 1 op 1 met diverse projectleiders. Een bijvangst hiervan is dat ons netwerk aanzienlijk uitbreidt en we veelvuldig worden gevraagd voor schouws.	

2.	U ondersteunt en adviseert bij de lancering van een campagne in samenwerking met Toffey en draagt zorg voor de evaluatie en de verdere follow-up van de campagne.	Wij hebben actief meegewerkt aan de campagne, zowel in het maken van de posters als het geven van aandacht hieraan op onze website.	
3.	U breidt uw netwerk uit door nieuwe organisaties en instellingen binnen de gemeente Eindhoven en de verschillende beleidsterreinen te betrekken.	Door onze bezoeken aan bijeenkomsten die betrekking hebben op inclusie leggen wij veel contacten. Daarnaast kennismaking en overleg met politieke partijen. Overleg met RADAR i.h.k.v. discriminatie (validisme). Deelname aan het Centraal Verkeers Overleg. Op regelmatige basis contact en samenwerking met ambtenaren en wethouders van het ruimtelijke domein, mobiliteit alsook het sociale domein. Een greep uit de organisaties waarmee wij ons netwerk hebben uitgebreid: Netwerk rondom inclusief samenleven, De Zonnebloem, EP-Collective, DommeldestRICT, Organisatie Dutch Design Week, Internationale vrouwendag, Ongehinderd, FNV, Senioren belang, Cliëntenraad, Consumentenplatform, Politieke partijen (met name 50 plus, VVD Marieke van Gastel, SP, partij voor de dieren, Groenlinks PvdA), Muziekgebouw, Popei en CKE. Ook landelijk breiden wij ons netwerk uit door regionale contacten met andere toegankelijkheids belangenorganisaties (Tilburg, Breda en Den Bosch) en de samenwerking met stichting Handicap NL en Ieder(in).	
4.	U ontwikkelt een checklist met richtlijnen om evenementen toegankelijker te maken voor alle deelnemers.	Door de lancering van de MKB toegankelijkheidssubsidie is ervoor gekozen om eerst een checklist specifiek voor horeca en retail te ontwikkelen zodat we deze kunnen gebruiken bij het in kaart brengen van de stappen die kunnen worden genomen voor een toegankelijke zaak. Deze checklist hebben we tezamen met een flyer (inclusief QR code naar de toegankelijkheidssubsidieregeling) laten ontwikkelen door Stadsmakers, een project van de	

		gemeente Eindhoven, waarbij wij een van de opdrachtgevers waren.	
5.	U werkt samen met lokale kranten, zoals het ED, Studio 040, lokale sociale mediaplatforms, de gemeente en het marketingbureau om de campagneboodschap breed onder de doelgroep te verspreiden	Hier hebben wij aan voldaan, zie ook bij punt 2. Eindhoven Toegankelijk! heeft specifiek iemand die zich bezighoudt met PR en altijd de media opzoekt wanneer we naar buiten toe treden en er mogelijkheden zijn.	
6.	U bereidt adviesdocumenten voor op basis van actuele beleidskwesties en de signalen en behoeften van uw achterban.	Wij reageren vaak in overleg met de gemeentelijke medewerkers en wethouders op beleidskwesties, soms via CVO, soms door inspreken bij de gemeenteraad. Er is ook direct contact met raadsleden die onze stichting om input vragen voor raadsvragen en raadsdocumenten. Met ambtenaren wordt nauw samengewerkt aan stukken zoals de LIA en het handboek toegankelijkheid.	
7.	U organiseert 3 bijeenkomsten voor inwoners en ambtenaren om dieper in te gaan op de thema's van de campagne.	In de week van de campagne hebben we een informatiebijeenkomst georganiseerd. Daarnaast heeft Eindhoven Toegankelijk! een dag samen met Handicap NL tijdens de Dutch Design week op een stand gestaan om mensen te spreken over bewustwording mbt de thema's toegankelijkheid, inclusief, participatie, etc. Tijdens de kermis Park Hilaria zijn we een dag met ons team op pad gegaan om over de thema's in gesprek te gaan met bezoekers van de kermis. Ook in de week van de toegankelijkheid hebben we een bijeenkomst georganiseerd specifiek voor inwoners en een specifiek voor ambtenaren, zie verder punt 9. Er zijn inspanningen verricht om een taxibus bijeenkomst te organiseren maar hiervan is besloten (op verzoek van de gemeente Eindhoven, team WMO) om deze uit te stellen en later in 2026 samen grote bijeenkomst over mobiliteit te organiseren. Door de inspanningen hebben we nu wel goed contact met het consumentenplatform, seniorenbelang, FNV en Zonnebloem. Tot slot zijn we in 2025 gestart met het voorbereiden van onze	

		netwerkbijeenkomst (voor burgers, ambtenaren, netwerkpartners en raadsleden) die op 30 januari 2026 plaatsvond en een vele hogere opkomst had dan verwacht (50 personen ipv 20).	
8.	U organiseert 1 workshop voor ambtenaren en/of communicatiemedewerkers over het belang van inclusiviteit en hoe dit te integreren in hun werk.	Samen met team inclusief samenleven hebben we een e-learning ontwikkeld over het VN-verdrag, die inmiddels beschikbaar is voor ambtenaren van de gemeente Eindhoven zodat zij hun kennis doorlopend kunnen vergroten. Daarnaast hebben we voor de week van de toegankelijkheid een workshop en ervaringstour voor ambtenaren ontwikkeld, die we vaker kunnen inzetten.	
9.	U organiseert In het kader van de Week van de Toegankelijkheid 1 grote activiteit en diverse kleinere activiteiten voor een groter publiek.	In totaal hebben we drie grote bijeenkomsten georganiseerd, waarbij we aandacht hebben besteed aan het VN-verdrag, stichting ET! en toegankelijkheid. We hebben daadwerkelijk samen ervaringen in de binnenstad opgedaan en besproken middels een ervaringstour. De eerste was voor horeca en MKB specifiek over de toegankelijkheidssubsidie in samenwerking met de beleidsadviseur Horeca en horeca NL afdeling Eindhoven, met onder andere een optreden van wethouder Strijk. De tweede was voor een grote en diverse groep beleidsadviseurs, met onder andere landelijke inclusie politicus Daan de Kort (VVD). De derde was een open bijeenkomst met een mooie mix van burgers, ambtenaren en belangenorganisatie.	

c. Wat was het werkgebied van uw activiteiten? Kruis aan wat van toepassing is:

Regionaal	
Eindhoven	X

Anders, namelijk	
---------------------	--

5. Kunt u aangeven wat het maatschappelijke effect van uw inzet is geweest? Bijvoorbeeld door een praktijkverhaal.

Al onze werkzaamheden zijn gericht op vergroten van de (met name fysieke) toegankelijkheid van de stad Eindhoven. Dat is natuurlijk niet een proces van een dag. Maar we boeken successen al gaat het langzaam. De MKB subsidie is een succes en inmiddels zijn 9 ondernemers met ons in contact om hun zaak toegankelijker te maken. Er is een concrete aanvraag voor de subsidie gedaan, maar we hopen op snel meer. We hebben elke 3 maanden een overleg met een van de wethouders. N.a.v. dat overleg is besloten tot een onderzoek naar gebruik van GPP's (gehandicaptenparkeerplaatsen). Dat heeft o.a. geleid tot het besluit om meer GPP's in de stad te realiseren. Ook de toegankelijkheid van evenementen staat op de agenda bij dit overleg. Langzaamaan dringt ook het besef door dat toegankelijkheid een onderwerp is dat op meer beleidsterreinen thuis hoort dan alleen 'inclusief samenleven' (bijv. openbare ruimte, evenementen, wonen, etc.). Er is een verkenning geweest hoe het onderwerp toegankelijkheid meer kan indalen op de diverse beleidsterreinen. Inmiddels is er bij de gemeente ook een zogenaamd strategisch overleg gestart met Eindhoven Toegankelijk! waar vanuit verschillende gemeentelijke beleidsterreinen wordt deelgenomen. De overleglijnen met de gemeente achten wij van cruciaal belang omdat uiteindelijk de overheid (dus ook lokale overheid) verantwoordelijk is voor de uitvoering van het VN-verdrag Handicap. De uitvoering van dit verdrag heeft, zeker voor alle mensen met een handicap, een grote positieve maatschappelijke impact.

6. Zijn er naast het bovenstaande nog andere zaken waarvan u de gemeente op de hoogte wil brengen in verband met deze jaarverantwoording (bijvoorbeeld afspraken naar aanleiding van een tussentijdse rapportage of contacten met uw contactpersoon van het subsidiebureau over deze subsidieverlening?)

7. Als u een meerjarige subsidie ontvangt, heeft u dan aanvullingen/wijzigingen te melden die van invloed kunnen zijn op de verlening volgend op het huidige kalender? Bijvoorbeeld aanpassing van de activiteiten en/of nieuwe activiteiten in plaats van bestaande activiteiten?

